

RAPORT

Podsumowanie projektu - baza do stworzenia prezentacji na obronę.

Imię i nazwisko	
Temat Projektu	
Opiekun Projektu	
Cel projektu	
1. Strona merytoryczna (wiadomości na temat projektu np. poznane definicje, daty, wydarzenia, osoby, miejsca, procesy zdobywanie również informacji)	
2. Wytwór materialny (stopień zaawansowania prac, co zostało wykonane, co jest jeszcze do zrobienia?)	
3. Korekty projektu (Jakie zaszyły zmiany w koncepcji – na czym polegały jeśli takie były?)	
4. Najważniejsze wnioski z pracy nad projektem (czy są spójne z celem projektu?)	
5. Co mi dała praca nad projektem? Czego się nauczyłam/em?	
6. Przygotowanie do wystąpienia (pomysł na efekt wow, notatki czy fiszki, plan na interakcję z publicznością).	
7. Źródła i metody zdobywania informacji (Książki artykuły, wywiady, wycieczki itp.) Konkretne tytuły – fizycznie przyniesione książki lub lista bibliograficzna.	